



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2020

12/01/2021

1.2 Tarihsel Gelişimi

Balıkesir'in iki üniversitesinden biri olan ve 23 Nisan 2015 tarihinde Balıkesir Üniversitesi'nden devralınan eğitim kurumlarıyla akademik hayata başlayan Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi, 25 yıllık köklü bir geçmişe ve tecrübeli bir akademik kadroya sahiptir.

23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6640 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi kurulmuştur. Koordinatörlüğümüz de Üniversitemizin kuruluşu ile birlikte yapılanan bir Birim olarak, hizmetlerine yeni başlamış bulunmaktadır.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda;

Misyonumuz;

Engelli bireylere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak üzere destek bilinciyle, Toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Engelli bireylerin yaşam kalitelerini arttırarak, katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi olan üniversitemizin Engelli Öğrenci Birimi olmaktadır.

Koordinatörlüğümüzün amacı, Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmaktır.

Koordinatörlüğümüz Misyon ve Vizyon doğrultusunda Görevleri ve Stratejik Hedefleri;

Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 2.0 - 04/12/2019)

- a. Üniversite programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak
- b. Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak.
- c. Yükseköğretim düzeyindeki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engellilik ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan ve bilgi veren doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak.
- d. Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek.
- e. Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu rektör yardımcısına sunmak.
- f. Görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitede okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturmak.
- g. Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek.
- h. Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.
- i. Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim-öğretim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek üzere; engelli öğrenci için sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal uyarlamaları yapmak, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak.
- j. İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak.
- k. Üniversite programlarını kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek.
- l. Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak.

- m. Engelli öğrencilerin üniversitedeki sosyal yaşama uyumlarını ve katılımlarını desteklemek üzere üniversitenin akademik ve idari birimleri ile işbirliği içinde sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif aktiviteler planlamak ve düzenlemek.

B.5.4. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır.	Kurumda engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4

Üniversitemizde 2020-2021 yılı eğitim öğretim döneminde 9 engelli öğrencimiz bulunmaktadır. Öğrencilerimizle iletişim için mesaj grubu oluşturulmuş olup; ihtiyaç duydukları anda bize kolaylıkla ulaşabilmeleri hedeflenmiştir.

Bununla birlikte Üniversitemiz içerisindeki tüm Daire Başkanlıkları ile Fakülte ve Yüksekokul bünyesinde belirlenen Engelli Öğrenci Danışmanları, çözüm üretme ve sorun çözme anlamında birlikte hareket edilerek, öğrencilerimizin isteklerinin en hızlı şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz ya da engelli öğrenci danışmanları tarafından Koordinatörlüğümüze iletilen sorunlar ve isteklere ilişkin olarak çözümler üretilmekte ve öğrencilerimizin istekleri mümkün olduğunca karşılanmaktadır.

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Alpaslan SEREL

Koordinatör: Doktor Öğretim Üyesi Gülhan YILMAZ GÖKMEN

Koordinatör Yardımcısı: Öğretim Görevlisi Duygu BİLGİN KAYALIK

Koordinatör Yardımcısı: Araştırma Görevlisi Canan DEMİR

Koordinatörlüğümüz Rektör Yardımcımız başkanlığı ve sorumluluğunda, Koordinatör, Koodinatör Yardımcıları ile 'Engelli Öğrenci Danışmanı' öğretim elemanları ve ilgili Daire Başkanlıkları (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı görevlilerinden oluşmaktadır.

2020-2021 eğitim öğretim döneminde üniversitemize kayıtlı güncel engelli öğrenci listesi aşağıdaki gibidir.

BANÜ 2020-2021 Eğitim Öğretim Dönemi Engelli Öğrenci Listesi

Fakülte	Bölüm	Program	Adı	Engel Durumu
Denizcilik Fakültesi	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi (İÖ)	XXXX	Fiziksel Engelli
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İktisat (İÖ)	XXXX	Diğer
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	İşletme (İÖ)	XXXX	Görme Engelli
Ömer Seyfettin U.B. Fakültesi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Yönetim Bilişim Sistemleri	XXXX	Görme Engelli
Bandırma MYO	Yönetim ve Organizasyon	İşletme Yönetimi	XXXX	İşitme Engelli
Erdek MYO	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	Turizm ve Otel İşletmeciliği	XXXX	Kronik Sağlık Sorunları
Manyas MYO	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	Sosyal Güvenlik	XXXX	Kronik Sağlık Sorunları
Manyas MYO	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	İş Sağlığı ve Güvenliği (İÖ)	XXXX	Kronik Sağlık Sorunları
Susurluk MYO	Veterinerlik	Laborant ve Veteriner Sağ.	XXXX	İşitme Engelli

Üniversitemizde çalışan güncel engelli personel listesi aşağıdaki gibidir.

BANÜ Engelli Personel Listesi

ENGELLİ PERSONEL			
Engel Durumu	Personel Tipi		Genel Toplam
	İdari	İşçi	
Bedensel (Ortopedik)	6	2	8
Görme	2		2
İşitme	2		2
Sınıflanamayan, Ruhsal ve Duygusal	2		2
Süreğen Hastalık (Kronik)	5		5
Süreğen Hastalık (Kronik) , işitme	1		1
Süreğen Hastalık (Kronik) , sınıflanamayan		1	1
Zihinsel	2		2
Zihinsel , görme		1	1
Genel Toplam	20	4	24

Koordinatörlüğümüze ilişkin 2019 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler:

- "Bandırma Onyeddi Eylül Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" Üniversitemiz Senatosunun 19/02/2019 tarihli ve 2019/04 sayılı toplantısında kabul edilmiş olup Engelsiz Üniversite yolunda ilk adım atılmıştır.

Kanıt: Evrak Tarih ve Sayısı: 22/02/2019-E.2219 “Bandırma Onyeddi Eylül Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi” konulu yazımız.

- Engelliler Haftası dolayısıyla, Türkiye Sakatlar Konfederasyonu Genel Başkan Yardımcısı, Engelli Hakları ve Erişilebilirlik İzleme Denetleme Derneği Başkanı Ayhan Metin'in ve Engelli Stratejileri Araştırma Derneği Başkanı Hamit Alemdaroğlu'nun katılımlarıyla “Farklı Bakış” konulu söyleşi programı 7 Mayıs tarihinde Üniversitemiz Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu'nda düzenlenmiştir.

Kanıt: <https://www.bandirma.edu.tr/tr/www/Duyuru/Goster/Universitemizde-Engelliler-Haftasi-Dolayisiyla-Farli-Bakis-Konulu-Soylesi-Duzenleniyor-12848>

- Üniversitemiz Engelli Öğrenciler Koordinatörlüğü'nde alınacak kararlarının uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi, birimlerdeki engelli öğrencilerin tespiti ve ihtiyaçlarının karşılanabilmesine ilişkin olarak; Fakülte/Enstitü, Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Dekanlıklarında/Müdürlüklerinde görevli birer Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi Temsilci (Engelli Öğrenci Danışmanları) seçilmesine yönelik olarak tüm Üniversite Birimlerimizde görev yapacak danışmanlar belirlenmiştir. Engelli Öğrenci Danışmanlarımıza ilişkin liste aşağıda paylaşılmıştır:

Kanıt: Evrak Tarih ve Sayısı: 15/11/2019-E.12442 “Engelli Öğrenci Danışmanları” konulu yazımız.

Engelli Öğrenci Danışmanları (2019-2020 Eğitim Öğretim Güz ve Bahar Dönemi)

Yabancı Diller Yüksekokulu– Özlem SERPEN - oserpen@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
Bandırma MYO – Mustafa İSLAMOĞLU - mislamoglu@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
Gönen MYO – Gülhan GÜLŞEN – ggulsen@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
Ömer Seyfettin Uyg.Bil.Fak. – İpek TOK - ikumcuoglu@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
İİBF – Betül YILMAZ - bsolmaz@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
Adalet MYO – Baki Tuna YAZICI - byazici@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
Sağlık MYO – Yasin ERDURAK - yerdurak@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
İnsan ve Toplum B.F. – Fatih SARIKAYA - fsarikaya@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
Sağlık Bil. Fak. – Burçin AKÇAY - bbayraktar@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
Denizcilik Fak. – Emrah AKDAMAR - eakdamar@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
Manyas MYO - Gülçin ÇÖMEZ - gcomez@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
Erdek MYO – Özlem AYDOĞDU ATASOY - oatasoy@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör.)
Sosyal Bilimler Enstitüsü – Celil AYDIN - caydin@bandirma.edu.tr (Doç.Dr.)
Mühendislik Fak. – Bahar MİLANİ - bmilani@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
Sağlık Bilimleri Enstitüsü – Berna AKAY - bakay@bandirma.edu.tr (Dr. Öğr.Üyesi)
Denizcilik MYO – Deniz GÜNEŞ - dgunes@bandirma.edu.tr (Öğr. Gör)

- Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü toplantısı 03/12/2019 tarihinde gerçekleştirilmiş olup ”engelsiz eğitim, engelsiz erişim, engelli hizmetlerine yönelik bütçe kalemi planlaması, üniversitemiz bünyesindeki engelli bireylerin (öğrenci ve personel) ihtiyaçlarının belirlenmesi” konuları ele alınarak değerlendirilmiştir.

Kanıt: Evrak Tarih ve Sayısı: 06/12/2019-E.13288 “Toplantı ve Kararlar”

Koordinatörlüğümüze ilişkin 2020 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler:

- 03/12/2019 tarihinde Birimimizde gerçekleştirilen toplantı sonrasında engelli hizmetlerine yönelik bütçe kalemi oluşturularak Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız bir kısım eksiklikleri gidermiş olup yapılan işler ve maliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir. Engelli tuvaletleri yapılarak kullanılabilir duruma getirilmiştir ve görme engellilere yönelik olarak hissedilebilir zemin döşenerek bina içerisinde yardımsız olarak yön bulmaları sağlanmıştır. Engelli bireyler için bina ve çevre düzenlemesi kapsamında bakanlık yönetmeliğine göre yeterli düzeyde çalışmaların yapıldığı, ödenek durumuna ve ihtiyaca göre devam edileceği Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından birimimize bildirilmiştir.

MERKEZ YERLEŞKE BİNA İÇİ VE BAHÇE ENGELLİ ERİŞİMİ YAPILMASI İŞİ MALİYET

Sıra No	Poz No	Tanımı	Birim	Miktar
1	E-ÖZEL01	A4 EBEATINDA BRAİLLE KABARTMALI KAPI BİLGİLENDİRİCİ KATMANLI LEVHA+UYGULAMA	AD	25,000
2	E-ÖZEL02	ASANSÖR İÇİ KULLANMA TALİMATI LEVHASI (ÖZEL PLASTİK)+UYGULAMA	AD	6,000
3	E-ÖZEL03	PLASTİK BRAİLLE KABARTMA LEVHA+UYGULAMA	AD	20,000
4	E-ÖZEL04	ENGELLİLER İÇİN SESLİ ACİL ÇIKIŞ UYARI SİSTEMİ	AD	15,000
5	E-ÖZEL05	ENGELLİ WC ACİL ÇAĞRI BUTONU	AD	16,000
6	E-ÖZEL06	BRAİLLE KABARTMA HARİTA&KAT PLANI (AYAKLI)İÇ MEKAN İÇİN+UYGULAMA	AD	8,000
7	E-ÖZEL07	KAYDIRMAZ BANT(5 CM GENİŞLİĞİNDE)+UYGULAMA	MT	1.200,000
8	E-ÖZEL08	CAM MEKANLAR İÇİN REFLEKTİF STICKER+UYGULAMA	MT	500,000
9	E-ÖZEL09	BİLGİLENDİRME VE YÖNLENDİRME PANOSU+UYGULAMA OTOPARK LEVHASI	AD	10,000
10	E-ÖZEL10	SİYAH TERMOPLASTİK POLİÜRETAN ÜZERİ 304 PASLANMAZ ÇELİK UYARICI NOKTA+ 1 ADET VİDA + UYGULAMA	MTÜL	25,000
11	E-ÖZEL11	SİYAH TERMOPLASTİK POLİÜRETAN ÜZERİ 304 PASLANMAZ ÇELİK KILAVUZ ÇUBUK+ 4 ADET VİDA + UYGULAMA	MTÜL	75,000

12	E-ÖZEL12	SİYAH POLİAMİT UYARICI NOKTA+ ÇİFT TARAFLI BANT + UYGULAMA	MTÜL	666,000
13	E-ÖZEL13	SİYAH POLİAMİT KILAVUZ ÇUBUK+ ÇİFT TARAFLI BANT + UYGULAMA	MTÜL	125,000
14	E-ÖZEL14	SİYAH POLİAMİT KILAVUZ ÇUBUK+ 4 ADET VİDA + UYGULAMA	MTÜL	25,000
15	E-ÖZEL15	SİYAH POLİAMİT UYARICI NOKTA+ 1 ADET KAMA + UYGULAMA	MTÜL	75,000

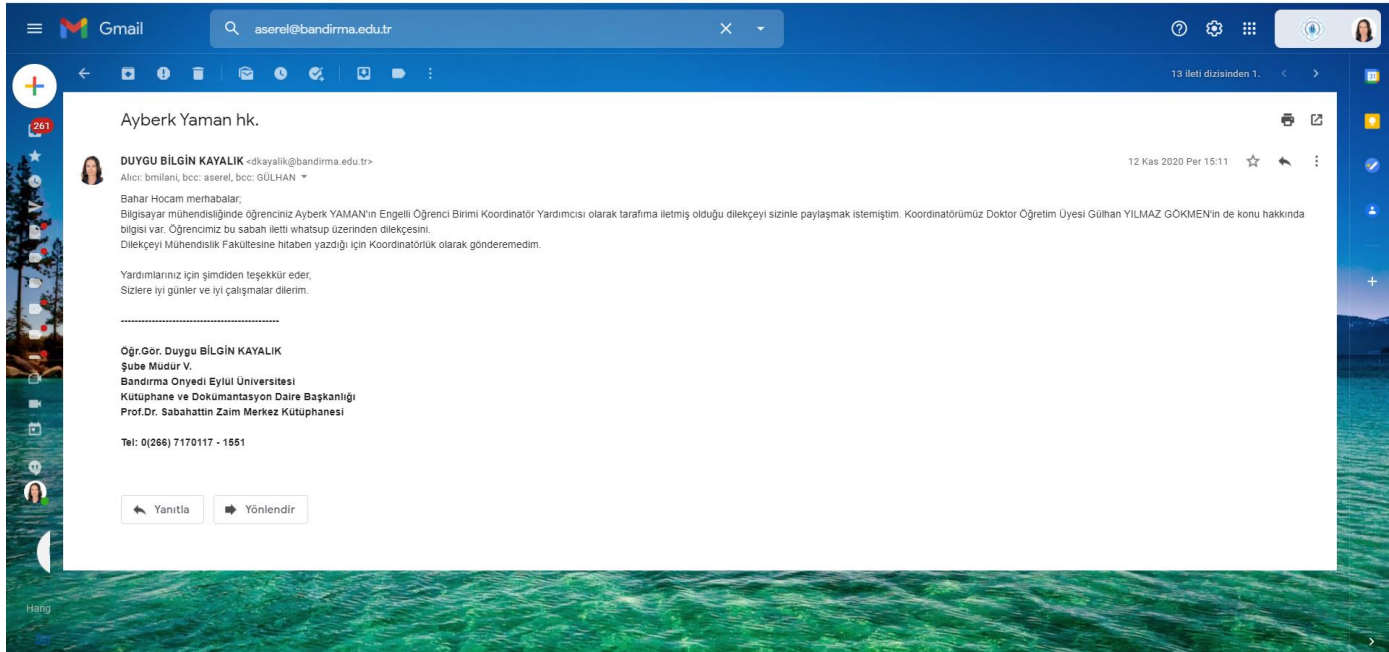
Kanıt: Evrak Tarih ve Sayısı: 27.11.2020-11791(Engellilere Yönelik Yapı İşleri Hizmetleri)

2020 yılında hala yapımı devam etmekte olan işler:

- Rektörlük girişi Engelli WC 2 (iki) adet,
- Konferans salonu katı 1 (bir) adet engelli WC
- Rektörlük binası ana giriş kapısı engelli rampası

- Engelli öğrencilerimiz ile mesaj gurubundan yazışmalar yapılarak pandemi ve uzaktan eğitim sürecindeki ihtiyaç ve memnuniyet durumlarına ilişkin değerlendirmeleri alınmıştır. Bu süreçte uzaktan eğitimden genel olarak memnuniyet duydukları bize iletilen bilgidir. Serebral palsi hastası Mühendislik Fakültesi öğrencimiz tarafından sınavlarda ek süre talebine ilişkin dilekçesi de Mühendislik Fakültesi Dekanlığına iletilmiştir.

Kanıt:



- 3 Aralık 2020 tarihinde Koordinatörlüğümüz ile Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümümüz tarafından, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü sebebiyle farkındalık yaratmak amacıyla, Milli

Eğitim Bakanlığı'na bağlı eğitim vermekte olan bir Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörümüz Dr. Öğr. Üyesi Gülhan Yılmaz Gökmen ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğretim elemanlarımız Bandırma Yeni Hayat Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi'nde çalışan, alanında uzman eğitimcilerle yaptıkları görüşmeler ile engelli bireylerin ve ailelerinin güncel durumları hakkında bilgi aldı. Üniversitemizin katkılarıyla gerçekleştirilebilecek projeler değerlendirilerek pandemi sürecinde engelli bireyleri ve ailelerini farklı konularda bilgilendirmek için çevrimiçi eğitimler planlandı. Ziyaret, kurum yöneticisi ve eğitmenlere çiçek takdimi ile son buldu.

Kanıt: <https://eok.bandirma.edu.tr/tr/eok/Haber/Goster/Engelli-Ogrenci-Birimi-Koordinatorlugunden-3-Aralik-Dunya-Engelliler-Gunu-Sebebiyle-Ozel-Egitim-ve-Rehabilitasyon-Merkezine-Ziyaret-4321>

- Koordinatörlüğümüz web sayfamızın düzenlenmesi ve güncellenmesine başlanmış olup; çalışmalar iyileştirme yönünde devam etmektedir.

Kanıt: <https://eok.bandirma.edu.tr/tr/eok>

- 2020 yılının Erişim Yılı olarak belirlenmiş olmasına karşın ilgili yıla ilişkin katılım sağlama konusunda eksikliğimizin farkına varılmış olup; 2021 yılı hedefleri arasına alınmıştır.
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi Bölümünde Araştırma Görevlisi Canan DEMİR Koordinatörlüğümüze 2. Koordinatör Yardımcısı olarak atanmıştır.

Kanıt: *Evrak Tarih ve Sayısı: 11.12.2020-12404 (Ek Görevler (Araş.Gör. Canan DEMİR))*

2021 Yılı Hedefleri

15 Mart 2020 tarihinden bu yana Dünyada ve Ülkemizde süren Covid-19 pandemisi sebebiyle, çalışmalar yıl itibariyle istenilen düzeyde gerçekleştirilmesine sebep olmuştur. Bu durumun en kısa sürede düzeleceği umuduyla yeni başlayan yılda daha iyi çalışmaların yürütülmesi hedeflenmektedir.

- Eğitim, idari, etkinlik yapılan, sosyal olanak sunulan binalar ve diğer binalar ile açık alanlarda erişilebilir düzenlemelere devam edilmesi
- Teknik eğitim veren fakültelere, meslek yüksek okullara (mühendislik bölümleri, özellikle yazılım mühendisliği, teknikerlik bölümleri gibi) ve yüksek lisans ve doktora düzeyinde erişilebilirlik konulu dersler ve ders içerikleri bulunan müfredat eklenmesi (erişilebilirlik, evrensel tasarım, herkes için tasarım)
- Erişilebilir eğitim (derslere katılım ve takip için araç ve gereçler) için gerekli kaynakların gözden geçirilerek eksikliklerin giderilmesi (erişilebilir ders içeriği ve sınavlar (ders kitabı, kaynaklar ve sunumların elektronik formatları, ses kayıtları veya Braille Alfabeyle hazırlanması/basımı; derslerde kullanılan görsel materyallerde altyazı kullanımı ve sesli betimleme, işitsel materyallerde yazılı döküm, yazılı materyalleri sese dönüştüren teknolojik materyaller sağlanması gibi)
- Öğrenci işleri, ders kayıtları, çevrim içi işlemler gibi idari işlemlerde genel veya kişiye özel erişilebilir çözümler üretmek
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin planlanmasında ve düzenlenmesinde erişilebilirlik tedbirlerinin alınması

- Engelli öğrencilerimiz ve personelimizin istekleri doğrultusunda istenen yeniliklerin hayata geçirilmesine öncülük etmek
- Web sitesinin daha işlevsel düzeye getirilebilmesi ve yeni etkinlikler ile zenginleştirilmesini sağlamak
- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Rehberlik Araştırma Merkezleri ve Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri ile birlikte engelli bireyler ve ailelerine yönelik çevrimiçi bilgilendirme seminerleri düzenlemek.
- Engelli öğrencilerimizin ve personelimizin üniversitemizin bazı olanaklarından faydalanmalarını sağlamak
 - Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünden fiziksel engelli öğrenci ve personel için düzenli **fizyoterapi seansları** talep etmek
 - Beslenme ve Diyetetik Bölümünden engelli öğrenci ve personele yönelik **doğru beslenme** konusunda bilgilendirme ve diyet programı talep etmek
 - Tıp Fakültesinden engelli öğrenci ve personelimizin **rutin muayenesini** talep etmek

...EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama
Kuruma Ait Bilgiler	
1-Fakülte Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
2-Enstitü Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
3-Yüksekokul Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
4-Meslek Yüksekokulu Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
5-Merkezi Araştırma Laboratuvarları Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
6-Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
7-Önlisans Program Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
8-Lisans Program Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
9-Yüksek Lisans Program Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
10-Doktora Program Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
11-Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
12-Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)	İlgili alanların m2 ölçümlerini giriniz. Bu göstergelere ilişkin verilerin toplamı kuruma ait toplam alan miktarıdır.
13-Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m2)	
14-İdari alanların miktarı (m2)	
15-Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) miktarı (m2)	
16-Diğer alanlar	
17-Toplam alanların miktarı (m2)	Otomatik olarak hesaplanacaktır.

18-Önlisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
19-Lisans Programlarındaki öğrenci sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
20-Açıköğretim Programlarına Kayıtlı Ön Lisans Öğrenci Sayısı	Kurumunuz bünyesinde yer alan açıköğretim programlarındaki Ön Lisans programlarındaki öğrenci sayısını giriniz.

21-Açıköğretim Programlarına Kayıtlı Lisans Öğrenci Sayısı	Kurumunuz bünyesinde yer alan açıköğretim programlarındaki Lisans programlarındaki sayısını giriniz.
22-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
23-Toplam Lisans Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
24-Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Tezli yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrenci sayısını giriniz.
25-Tezsiz Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı	Tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrenci sayısını giriniz.
26-Toplam Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
27-Doktora Öğrenci Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
28-Önlisans Mezun Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
29-Lisans Mezun Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
30-Yüksek Lisans Mezun Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
31-Doktora Mezun Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
32-Toplam Mezun Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
33-Üniversiteden ayrılan ön lisans öğrenci sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişkisi kalmayan kişi sayısını giriniz.
34-Üniversiteden ayrılan lisans öğrenci sayısı	
35-Üniversiteden ayrılan yüksek lisans öğrenci sayısı	
36-Üniversiteden ayrılan doktora öğrenci sayısı	
37-Üniversiteden ayrılan toplam	

yıllık öğrenci sayısı (Mezunlar Hariç)	
38-Önlisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı	Kurumda çalışan öğretim üyesi ve öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanları sayısını kapsamında giriniz. Bu göstergelere ilişkin veriler kurumdaki tüm akademik personel sayısını aynı akademik personeli birden fazla göstergenin verisinde hesaplamayınız.
39-Önlisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı	
40-Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı	
41-Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı	

42-Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	
43-Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
44-Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
45-Toplam İdari Personel Sayısı	Kurumda çalışan toplam idari personel sayısını giriniz.
46-(Araştırma Alanı Miktarı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
47-(Eğitim Alanı Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
48-(İdari Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
49-(Sosyal Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
50-(Toplam Alan) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
51-İdari Personel Sayısı	
Gösterge	Açıklama
A- Kalite Güvencesi Sistemi	
1-Kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine	

ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	Stratejik hedeflerin gerçekleştirme düzeyini yüzde olarak giriniz.
2-Kurumun stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	
3-Kurumun stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	
4-Kurumun stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	
5-SCOPUS (SCIMAGO)	YÖKAK tarafından girilecektir.
6-Web Of Sciences (RUR)	YÖKAK tarafından girilecektir.
7-URAP Dünya Sıralaması	YÖKAK tarafından girilecektir.
8-Webometrics	YÖKAK tarafından girilecektir.

9-Times Higher Education (THE)	YÖKAK tarafından girilecektir.
10-QS	YÖKAK tarafından girilecektir.
11-Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1 Ocak-31 Aralık 2019 tarihleri arasında kurumunuzca ilgili gösterge kapsamında ya toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılabilir. Kastedilmemiştir.
12-Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	Kurumunuz iç paydaşlarına yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürütülen ve değerlendirme toplantı sayılarını giriniz.
13-Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	Kurumunuz dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler vb.) yürütülen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayılarını giriniz.

14-Akademik personel memnuniyeti (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin akademik personel memnuniyet sonuçlarını giriniz.
15-İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin idari personel memnuniyet sonuçlarını yüzde (%) olarak giriniz.
16-Öğrencinin genel memnuniyeti (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin öğrencinin genel memnuniyet sonuçlarını yüzde (%) olarak giriniz.
17-Erasmus Gelen öğrenci sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
18-Erasmus Giden öğrenci sayısı)	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
19-Farabi Gelen Öğrenci Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
20-Farabi Giden Öğrenci Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
21-Mevlana gelen öğrenci sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
22-Mevlana Giden Öğrenci Sayısı	Yükseköğretim Bilgi Yönetim sistemi üzerinden çekilecektir.
23-Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
24-Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Giden Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
25-Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı	İlgili program kapsamında kurumunuza gelen ve kurumunuzdan giden öğretim elemanı sayısını ilgili program kapsamında giriniz.
26-Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı	
27-Mevlana Gelen öğretim elemanı	
28-Mevlana Giden öğretim elemanı	

29-Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
30-Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Giden Öğretim Elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
Gösterge	Açıklama

B- Eğitim ve Öğretim	
1-Program bilgi paketini tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen Ön Lisans/Lisans/YL/Doktora programı sayısı / (toplam programı sayısı) 'na oranı	Program bilgi paketi içeriği tamamlanmış (eksiksiz) program sayısının tüm program giriniz.
2-Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak) (Öğrenme-öğretme yönteminden-Genel yetkinliklerin kazandırılmasından-)	Öğrencileri kayıtlı oldukları programda verilen eğitimden memnuniyet oranını yüzde (%) olarak
3-Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı	
4-Yan dala izin veren lisans programı sayısı	
5-Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı	
6-Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı	
7-Çift anadal yapan lisans öğrenci oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
8-Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
9-(Yüksek lisansa kabul edilen öğrenci sayısı) / (Yüksek lisansa başvuran öğrenci sayısı) oranı	
10-(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı) / (Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) oranı	
11-Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı	
12-Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı	
13-Disiplinlerarası doktora program sayısı	

14-(Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı) / (Lisans programlarını tercih eden toplam öğrenci sayısı) oranı	Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontingent programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.
15-Kurumda eğitimcilerin eğitimine yönelik düzenlenen program sayısı	Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortak olarak Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğitimcilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da koordinatörlüğünüzde gerçekleştirilen) üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.
16-Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi	Bir üst göstergede bahsedilen toplantılara/etkinliklere ilişkin ilgili tarihler arasında kurumunuzun personelinden kaçının eğitim aldığı bilgisini giriniz.
17-Kurumda yürütülen eğitimcilerin eğitimi programından memnuniyet oranı (% olarak)	Eğiticilerin eğitimlerine katılan kişilere yönelik ilgili tarihler arasında gerçekleştirilen anketlerin sonuçları (birden fazla ise ortalaması) giriniz.
18-Öğretim Üyesi değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (% olarak)	Öğrencileriniz tarafından Öğretim Üyelerini değerlendirmeler için ilgili tarihler arasında yapılan anketlerin sonuçları (birden fazla ise ortalaması) giriniz.
19-Akademik danışman değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri)	
20-Tez yönetimi (devam eden yüksek lisans ve doktora tez yönetimleri)	
21-Ders veren öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	
22-(Toplam derslik alanı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı	
23- (Kurum kütüphanesinde mevcut (basılı) toplam kaynak sayısı) / (Öğrenci sayısı) oranı	Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde bulunan toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.
24-(E-kaynak) / (Öğrenci Sayısı) oranı	Öğrenciler tarafından elektronik ortamda ulaşılabilen toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.
25-Kulüp (Topluluk) sayısı	
26-Kulüp faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	Kurumda faaliyet yürüten kulüplerde yer alan öğrenci sayısını giriniz.

27-Öğrenci proje ekipleri (Güneş arabası, hidromobil, İHA, elektrikli araç,...) sayısı	
28-YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	İlgili tarih itibariyle Akreditasyon Kuruluşları tarafından akredite edilmiş program sayısını giriniz.

29-Akran değerlendirilmesi yapılan (Akredite olmayan programlarda sürekli iyileştirme (PUKÖ) çevrimlerini kapatan) program sayısı	Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirici (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kurumlara üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilen program sayısını giriniz.
30-Öz değerlendirme yapılan program sayısı	Kurumda öz değerlendirmesi gerçekleştirilen program sayısını giriniz.
31-İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet düzeyi (% olarak)	İş dünyasının mezunlarınızın yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetini ölçmek için ilgili tarihlere yapılan anketlerin yüzdeler olarak sonucunu (birden fazla ise ortalaması) giriniz.
32- (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	İlgili yılda TUS sınavında başarılı olan mezun sayısının ilgili yıldaki mezun sayısına oranını giriniz.
33-(DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	İlgili yılda DUS sınavında başarılı olan mezun sayısının ilgili yıldaki mezun sayısına oranını giriniz.
34-(EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(EUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	İlgili yılda EUS sınavında başarılı olan mezun sayısının ilgili yıldaki mezun sayısına oranını giriniz.
35-İşe yerleşmiş mezun sayısı	Varsa kurumunuzun kurmuş olduğu Mezun Bilgi Paketi / Sistemi vb. yapılar aracılığı ile alınan bilgilere göre işe yerleşen mezun sayısını giriniz.
36-Lisansüstü öğrenime devam eden mezun oranı	Varsa kurumunuzun kurmuş olduğu Mezun Bilgi Paketi / Sistemi vb. yapılar aracılığı ile alınan bilgilere göre; lisansüstü eğitime devam eden mezunlarınız ve eğer mezun sisteminde lisansüstü eğitime devam eden mezunlarınızdan mezun olduktan sonra yine kurumunuz lisansüstü programlarında eğitimine devam eden mezunlarınızın toplamının girilmesi istenmiştir. Eğer mezun bilgi sistemi / paketi gibi bir yapınız yok ise sadece mezun olan öğrencilerin lisansüstü programlarına devam eden öğrenci sayısını yazınız.

37-Mezun derneğine üye sayısı	
38-(Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı	Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.
39-Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
40-Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
41-Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
42-Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.

43-Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
44-Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
45-Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
46-Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
47-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
48-Doktora öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
49-Doktora mezun sayısı	
50-Kurumdan ayrılan yıllık öğrenci sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
51-Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.

52-İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
53-İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
Gösterge	Açıklama
4-Araştırma ve Geliştirme	
1-Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve dergi sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrol edilmediği için yayımlanmamış olan makaleler alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanmış olan makaleler dikkate alınacaktır .
2-Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayan) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve dergi sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrol edilmediği için yayımlanmamış olan makaleler alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanmış olan makaleler dikkate alınacaktır .

3-Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir.
4-Atıf puanı	SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısının toplam öğretim bölümü sorulmaktadır.
5-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.
6-Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.
7-Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi	

8-Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi	
9-Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı	
10-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.
11-Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.
12-Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi	
13-Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi	
14-Öğretim üyesi başına tezli yüksek lisans öğrenci sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
15-Öğretim üyesi başına doktora öğrenci sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
16-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık doktora mezun sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
17-YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
18-YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı	Otomatik olarak hesaplanacaktır.
19-Sonuçlanan Patent, faydalı model veya tasarım sayısı	Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından başvurular değerlendirilmeye dâhildir.

20-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık uluslararası patent belge sayısı	Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna İnceleme > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “European Patent Office tarafından hazırlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum yada kişi tarafından hazırlanmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.
21-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısı	Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > İnceleme > Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından hazırlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum yada kişi tarafından hazırlanmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.

22-Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı	*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz olarak sayılan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır.
23-TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	
24-Uluslararası ödüller	
Gösterge	Açıklama
5-Toplumsal Katkı	
1-Bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	
2-Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	
3-Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	
4-SEM yıllık eğitim saati	1 Ocak-31 Aralık 2019 tarihleri arasında Sürekli Eğitim Merkezi, Sürekli eğitim ve Araştırma Merkezleri ile kurulan ve eğitim veren merkezlerdeki yıllık verilen eğitim saati sorulmaktadır.
5-Yıllık eğitim alan kişi sayısı	
6-Yıllık eğitim kişi-saat (...kişi x saat)	
7-Toplumsal katkı faaliyeti alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	
Gösterge	Açıklama
6-Yönetim Sistemi	
1-Merkezi Bütçe	Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetler ait olmayan gelirlerdir.
2-Öğrenci Gelirleri	Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler vb.)

3-Araştırma Gelirleri	Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.
4-Topluma Hizmet Gelirleri	Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerin teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler
5-Bağışlar	Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak kuruma aktarılan bağışlar
6-Personel Giderleri	Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)
7-Eğitim Giderleri	Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.
8-Araştırma Giderleri	Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler
9-Topluma Hizmet Giderleri	Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji sorumluluk etkinlikleri vb
10-Yönetim Giderleri	Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul)
11-Yatırım Giderleri	Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler